

Stutensee, 07.01.2021

Liebe Eltern,

noch einmal auf diesem Wege für Sie und Ihre Familien einen, trotz aller besonderen Umstände, guten Start ins neue Jahr.

Am gestrigen Abend erhielten Sie in einer E-Mail Ihrer Elternvertretung, die ersten Informationen und die Schreiben des Kultusministeriums zum Start nach den Weihnachtsferien.

Im folgenden nun die konkrete Umsetzung des Unterrichts an der EKRS:

### 1.) **Abschlussklassen 10er + G9:**

Ab Mo, 11.01.2021, werden die **Kernfächer D, M, E + WPF (Te, AES, F) in Präsenz in der Schule** nach einem aktualisierten Stundenplan in der ganzen Klasse unterrichtet. Es gelten die bekannten Hygienemaßnahmen.

Alle Nebenfächer, außer Sport, stellen Aufgaben auf die Lernplattform Moodle, die jeweils spätestens montags 10:00 Uhr im entsprechenden Kursraum zu finden sind.

Alle bearbeiteten Aufgaben der Woche müssen **bis spätestens freitags der jeweiligen Woche um 16:00 Uhr** an die entsprechende Fachlehrkraft **geschickt** werden. Im jeweiligen Kursraum auf Moodle gibt die Fachlehrkraft bekannt, in welchem Format die Abgabe geschehen kann (z.B. Foto auf die Dienst- E-Mail, Moodle Test ....). Die Lehrkraft kontrolliert die Abgabe (Abgabe ja = anwesend / keine Abgabe = unentschuldigt fehlend - kein Nachreichen möglich). Die abgegebenen Aufgaben werden stichprobenartig kontrolliert und können in die Leistungsmessung für das Halbjahreszeugnis eingerechnet werden.

→ Die Fachlehrkraft ist per Dienst-E-Mail erreichbar und wird alle Fragen zeitnah beantworten.

(Dienst-E-Mail: *vorname.nachname@ekrs-stutensee.de*)

**Der Stundenplan steht ab Freitag, 08.01.2021 um 14:00 Uhr im Kursraum Deutsch zur Verfügung.** Die grün unterlegten Felder zeigen den Präsenzunterricht an der Schule an.

### 2.) **Fernlernunterricht Klassen 5 - 9M:**

Ab Mo, 11.01.2021 werden die Kernfächer D, M, E zwei Stunden in der Woche, ab KI 7: F, T, AES mit einer Stunde in der Woche im Online- Unterricht in openMeetings durch die jeweilige Fachlehrkraft unterrichtet. Die restlichen Stunden im Kernfach werden mit Aufgaben in Moodle zum selbständigen Arbeiten abgedeckt.

Alle Nebenfächer + die Reststunden der Kernfächer, außer Sport, stellen Aufgaben in Moodle, die bis spätestens zur regulären Unterrichtszeit erscheinen/ vorhanden sind.

Alle bearbeiteten Aufgaben müssen **bis spätestens 18:00 Uhr des jeweiligen Tages** an die entsprechende Fachlehrkraft **geschickt** werden. Im jeweiligen Kursraum auf Moodle gibt die Fachlehrkraft bekannt, in welchem Format die Abgabe geschehen kann (z.B. Foto auf

die Dienst- E-Mail, Moodle Test...). Die Lehrkraft kontrolliert die Abgabe (Abgabe ja = anwesend / keine Abgabe = unentschuldigt fehlend - kein Nachreichen möglich) . Die abgegebenen Aufgaben werden stichprobenartig kontrolliert und können in die Leistungsmessung für die Halbjahresinformation eingerechnet werden.  
→ Die Fachlehrkraft ist per Dienst-E-Mail erreichbar und wird alle Fragen zeitnah beantworten. (Dienst-E-Mail: *vorname.nachname@ekrs-stutensee.de*)

**Der Stundenplan steht ab Freitag, 08.01.2021, 14:00 Uhr im Kursraum Deutsch zur Verfügung.** Die rot unterlegten Felder zeigen den Onlineunterricht an – dort wählt sich der Schüler auf Moodle in den Online Unterricht ein.

### 3.) **Ausleihen eines Laptops**

Diejenigen Schüler\*innen, deren Familie Bildung und Teilhabe (BuT) erhält, kann einen schulischen Laptop ausleihen, falls dieser für den Fernlernunterricht benötigt wird. Diese Familien können sich am Montag, 11.01.2021 an der Schule melden. Die Ausleihmöglichkeit besteht am Mo, 11.01.2021, von 08:00 – 13:00 Uhr im Sekretariat der Schule.

**Wichtig:** Zum Ausleihen muss ein Erziehungsberechtigter anwesend sein, der eine Nutzungsvereinbarung unterzeichnet sowie einen Nachweis über die Gewährung von BuT vorlegt.

### 4.) **Notbetreuung:**

Für den Fall, dass Sie eine Betreuung Ihres Sohnes / Ihrer Tochter auf keine andere Weise sicher stellen können, wird für Schüler\*innen der Klassen 5 – 7 eine Notbetreuung an der Schule für die 1. – 6. Stunde eingerichtet. Eine vorherige Anmeldung ist nötig. Um der weiteren Ausbreitung des Virus entgegenzuwirken, bitten wir Sie, die Notbetreuung nur dann in Anspruch zu nehmen, wenn dies zwingend erforderlich ist. Voraussetzung ist, dass beide Erziehungsberechtigten in ihrer beruflichen Tätigkeit unabhkömmlich sind und keine andere Betreuungsperson zur Verfügung steht. Weitere Gründe für die Aufnahme in die Notbetreuung entnehmen Sie bitte dem Papier der gestrigen E-Mail „Orientierungshilfen zur Notbetreuung“. Die Unabhkömmlichkeit müssen sie der Schule gegenüber erklären. Die Anmeldung erfolgt entweder über den Schulträger Stadtverwaltung Stutensee: 07244-969131, marco.schokatz@stutensee.de (Familienbüro) oder direkt über die Schule 07244-735230, ekrs@ekrs-stutensee.de

Mit freundlichen Grüßen



I. Steimer, Rektorin EKRS



S. Baum, Konrektor EKRS